BoatVault

Manual

BoatVault är båtens digitala båtkort: båten, utrustningen, servicen, kvittona och platsen på ett ställe – plus din brygga, larm och stöldskydd. Den här manualen går igenom allt steg för steg.

boatvault.eu · info@boatvault.eu · Uppdaterad 15 november 2026

Innehåll

1. Kom igång
2. Lägg in din båt
3. Utrustning
4. Servicebok
5. Filer och mappar
6. Inkorgen och kvitton Premium
7. Besättning och delägare
8. Delat ägande och kostnader Premium
9. Hamnen och bryggan
10. Larm
11. Om båten blir stulen
12. Skador och försäkring
13. Delningslänkar
14. Företag och förfrågningar
15. Notiser och mobilnummer
16. Gratis och Premium
17. Dina data och ditt konto
18. Vanliga frågor

Hjälpen finns också i appen: **boatvault.eu/hjalp**. Frågor? Mejla **info@boatvault.eu**.

Kom igång

Skapa konto

Gå till boatvault.eu och välj Skapa konto. Fyll i namn, e-post och lösenord och godkänn villkoren. Du kan också logga in med bara en e-postlänk; första gången får du då fylla i namn och godkänna villkoren innan appen öppnas.

En app – utan App Store

BoatVault är en så kallad webbapp (PWA). Du behöver inte ladda ner något från App Store eller Google Play – gå till boatvault.eu och logga in, så är du igång. Uppdateringar sker automatiskt, så du har alltid senaste versionen, och appen tar nästan ingen plats på telefonen.

Lägg den på hemskärmen om du vill

Då ser och fungerar BoatVault som en vanlig app: egen ikon, helskärm och notiser.

1. iPhone och iPad: öppna boatvault.eu i Safari, tryck Dela och välj Lägg till på hemskärmen. Öppna sedan appen från ikonen.
2. Android: öppna boatvault.eu i Chrome och välj Installera app eller Lägg till på startskärmen i menyn.

Skriv in på datorn, använd på bryggan

Samma konto fungerar i webbläsaren på datorn. Det är smidigt när du lägger in utrustning, serienummer och servicehistorik med ett riktigt tangentbord – på bryggan har du allt i mobilen.

Språk, utseende och startsida

Appen startar på svenska. Under Inställningar kan du välja engelska, ljust, mörkt eller systemets tema, och vilken sida du kommer till när du loggar in: Mina båtar (standard) eller Hamnen.

Lägg in din båt

Ny båt

På Hem trycker du + Lägg till vid Mina båtar. Fyll i namn, typ, tillverkare, modell, år, skrovnummer (HIN), mått och försäkring. Allt utom namnet kan fyllas i senare.

Mer uppgifter

Under Redigera båt finns en ihopfälld ruta, Mer uppgifter, med färg invändigt, bottenfärg, färg på kapell och vattenlinje, segelnummer och spårsändare. Fyll gärna i dem: polisen frågar ofta efter sådant som gör båten lätt att känna igen. Bara de fält du fyllt i visas på båtkortet och i delningslänkar.

Försäkringsbolag

Välj ditt försäkringsbolag i rullistan. Finns det inte med väljer du Annat bolag... och skriver namnet.

Plats sommar och vinter

Under fliken Plats väljer du hemmahamn, brygga och båtplats, och var båten står på vintern. Platsen syns på karta och används vid larm och stöldanmälan.

Många båtar på en gång

Har du flera båtar eller mycket utrustning kan du fylla i en Excel-mall och importera den (Hem → Excel vid Mina båtar).

Bilder

Under fliken Filer laddar du upp bilder. De förminskas automatiskt i telefonen så att de går snabbt att ladda upp. Den första bilden blir båtens omslagsbild; du kan byta med Gör till omslag.

Utrustning

Lägg till utrustning

Under fliken Utrustning lägger du in motor, drev, plotter, segel, jolle med mera – med tillverkare, modell, serienummer, inköpsdatum, pris och märkning.

Flera motorer och drev

Har båten två motorer lägger du in varje motor för sig under Utrustning, med eget motornummer, egna hästkrafter och egen märkning. Båtkortet visar dem som Motor 1 och Motor 2. Har en inombordare drev (t.ex. Volvo Penta Aquamatic) fyller du också i drevnumret, som står på drevet. På en utombordare kan du fylla i växelhusnumret om växelhuset har ett eget nummer. Se ordlistan nedan.

Ordlista: drev och växelhus

Drev är den utvändiga drivenheten till en inombordsmotor, monterad på akterspegeln (till exempel Volvo Penta Aquamatic). Segelbåtars S-drev (saildrive), som går rakt ner genom botten, räknas också som drev. Ett drev har ett eget drevnummer och kan stjälas för sig, så det ska registreras. Växelhus är den nedre delen av en utombordare, med växlar och propelleraxel. Den kallas ibland drev i vardagligt tal, men i BoatVault är den en del av utombordsmotorn. Har växelhuset ett eget nummer kan du fylla i det som växelhusnummer. Axeldrift är en inombordare med propelleraxel genom botten, utan drev.

Varför serienummer?

Serienummer och märkning är det polis och försäkringsbolag frågar efter först vid en stöld. Ta gärna en bild på typskylten och spara den på utrustningen.

Lilla båtkortet

Öppna båten och tryck Lilla båtkortet. Där samlas samma uppgifter som på Larmtjänsts och Båtsamverkans Lilla båtkortet: fabrikat, skrovnummer, modell, försäkringsbolag och märkning för båten, och fabrikat, motornummer, hästkrafter, årsmodell och märkning för motorn – plus helbild och närbilder på skrovnummer och motornummer. Appen visar vad som saknas. Tryck Skriv ut eller spara som PDF och ha kortet i båten och hemma.

Servicebok

Logga service

Under fliken Service lägger du in vad som gjorts, datum, vem som gjorde det, motortimmar och kostnad. Koppla gärna posten till en viss utrustning.

Checklistor och påminnelser

Använd en mall för vanlig service (till exempel vinterförvaring eller motorservice) och bocka av punkterna. Ange nästa datum eller antal timmar, så påminner appen dig när det är dags.

Filer och mappar

Dokumenten först

Under fliken Filer ligger dokumenten i mappar: Kvitton och fakturor, Manualer, Tillstånd och intyg, Försäkring och Ägarbevis. Under dem finns Bilder, + Ny mapp och uppladdningen.

Egna mappar och flytt

Skapa egna mappar med + Ny mapp. Öppna en mapp och använd Flytta för att lägga ett dokument i en annan mapp – du stannar kvar i mappen du arbetar i.

Läs av ett dokument Premium

Tryck Läs av på ett kvitto eller en faktura för att få förslag på service, utrustning och kostnad – precis som när du mejlar in ett kvitto.

Inkorgen och kvitton Premium

Din egen kvittoadress

Under Inkorg → Kvitton finns din personliga adress längst ner på sidan. Mejla eller vidarebefordra kvitton, fakturor och försäkringsbrev dit – som PDF eller bild. Första gången trycker du Skapa adress.

Kvitton via mejl och automatisk tolkning ingår i Premium. Utan Premium visar Inkorgen dina förfrågningar till företag, och du kan fortfarande ladda upp dokument under Filer och fylla i uppgifterna själv.

Så läses kvittot av

Texten tolkas automatiskt: säljare, datum, belopp, rader och serienummer. Appen föreslår båt, utrustning, mapp och om det ska bli en servicepost.

1. Öppna kvittot i Inkorgen.
2. Kontrollera förslaget och ändra det som inte stämmer.
3. Välj vad som ska sparas: dokumentet, en servicepost, inköpsdatum och pris på utrustningen, eller försäkringsuppgifter.
4. Har båten delägare kan du bocka i Dela kostnaden med delägarna.
5. Tryck Spara på båten. Inget sparas på båten innan du har godkänt.

Hur många sidor?

Premium läser av upp till 25 sidor i månaden. Utan Premium laddar du upp dokumenten och fyller i uppgifterna själv.

Byt adress

Får du skräppost till adressen kan du byta den. Den gamla slutar då fungera.

Besättning och delägare

Roller

Ägaren är den som lagt in båten. Medlemmar – till exempel sambo, familj eller besättning – kan göra allt utom att radera eller överlåta båten och ändra besättningen. Delägare (Premium) har samma rättigheter som ägaren, utom att radera och överlåta båten.

Bjud in

Öppna båten, tryck på Besättning och fyll i e-postadressen under Bjud in till båten. Välj roll: Medlem eller Delägare. Inbjudan gäller i 14 dagar.

När man får en inbjudan

1. Öppna länken i mejlet. Du ser vem som bjuder in och till vilken båt.
2. Har du inget konto: tryck Skapa konto och tacka ja. E-postadressen är redan ifylld.
3. Har du ett konto: tryck Jag har redan ett konto – logga in.
4. Tryck Tacka ja. Därefter fyller nya användare i sina uppgifter under Välkommen.

Tappar man bort länken syns inbjudan också överst på Hem när man är inloggad med rätt e-postadress.

Lämna eller kliva av

En medlem kan lämna båten själv, och ägare eller delägare kan ta bort medlemmar. En delägare kan bara kliva av själv. Båten kan bara raderas eller överlåtas när alla delägare har klivit av – så att alla är överens.

Delat ägande och kostnader Premium

Kostnader

När båten har delägare finns raden Kostnader på båtsidan. Den syns bara för ägare och delägare.

Ägarandelar

Ange hur stor andel var och en äger, till exempel 50/50 eller 60/40. Andelarna ska bli 100 % tillsammans. Utan andelar delas allt lika.

Utgifter

Lägg till en utgift med vad, belopp, datum och vem som betalade – eller bocka i Dela kostnaden när du godkänner ett kvitto i Inkorgen. Kvittot följer med utgiften.

Saldo och uppgörelse

Appen räknar ut vem som är skyldig vem och föreslår så få betalningar som möjligt. När någon har betalat trycker ni Markera som betald.

Swish

Vill du att delägarna ska kunna betala dig med Swish slår du på det under Inställningar → Delat ägande. Det kräver ett verifierat mobilnummer. Är det avslaget visas bara saldot.

Hamnen och bryggan

Gå med i din brygga

När du valt hamn och brygga för båten ansöker du om att gå med i bryggans grupp. Brygg-admin godkänner ansökan – finns ingen brygg-admin godkänner BoatVault den. En inbjudan från en granne som redan är med räcker.

Inlägg och meddelanden

Överst under Hamnen ser du dina grupper på en rad var, med antal olästa. Under dem finns meddelandena från alla dina grupper samlade, nyast först. Varje meddelande visar om du har skickat eller tagit emot det, vilken grupp det hör till och om det är nytt. Filtrera på Alla, Olästa eller Lästa, och tryck Per grupp för att sortera dem grupp för grupp. Tryck på ett meddelande för att öppna det i gruppen och svara.

I en grupp skriver du inlägg av typen Varning, Fråga, Allmänt eller Säljes/lånas. Meddelandena markeras som lästa när du öppnar gruppen.

Medlemmar

Under Medlemmar i en grupp finns medlemslistan med plats, namn, mobil, e-post och båttyp, sorterad på bryggplats. Du väljer själv om din e-post och ditt mobilnummer ska synas för andra medlemmar (Inställningar → Mina uppgifter).

Brygg-admin för gruppen och samordnare för kommunen, till exempel Båtsamverkan, ser alltid mobil och e-post för alla medlemmar så att de kan nå dem vid larm, stöld eller frågor om bryggan. Uppgifterna får bara användas för bryggans och hamnens verksamhet.

Kontaktpersoner för hamnen

I hamngruppen och på varje brygga i hamnen finns kortet Kontaktpersoner för hamnen, till exempel hamnansvarig, kontaktperson för Båtsamverkan, sjöpolis eller närpolis och försäkringsbolag. Tryck på numret för att ringa.

Hamnens admin och samordnare för kommunen lägger till och tar bort kontaktpersoner.

Skicka till flera grupper

Brygg-admins för flera grupper, och samverkansansvariga som BoatVault har utsett för en kommun (till exempel kontaktpersonen för Båtsamverkan), kan skicka samma meddelande till flera grupper på en gång.

1. Gå till Hamnen och tryck Skicka till flera grupper.
2. Välj enskilda bryggor och hamnar, eller Alla grupper i kommunen.
3. Välj typ – till exempel Varning – skriv meddelandet och tryck Skicka.

Meddelandet hamnar i varje grupp, märkt med hur många grupper det gick till. Den som är med i flera av grupperna får bara en notis. Tryck på ”Till X grupper” för att se i trädform exakt vilka bryggor och hamnar som fick meddelandet.

Bli brygg-admin

Vem som helst som är med i en grupp kan ansöka om att bli brygg-admin där, till exempel hamnkapten, någon i styrelsen eller kontaktpersonen i Båtsamverkan. Tryck Ansök om att bli brygg-admin i gruppen. BoatVault går igenom och godkänner ansökan. En grupp kan ha flera brygg-admins.

Larm

Larmadress för båten

Öppna båten och tryck Larmadress. Skapa en adress och lägg in den som mottagare i båtlarmets eller spårsändarens inställningar. Skicka ett testlarm för att se att det fungerar.

När larmet går

1. Du och alla i besättningen får push och e-post – och SMS om du har Premium och valt det.
2. Bryggan får en varning i gruppen (om du valt det).
3. En granne trycker Jag kollar och går dit.
4. Du får besked: Allt ser bra ut eller Något är fel.

Hur du själv får larmet (push, e-post eller sms) väljer du under Inställningar → Notiser → Larm från min båt. Larmsidan visar vad som gäller för dig.

Larm via sms Premium

Många båtlarm med eget SIM-kort kan bara skicka sms. Gå till Båt → Larm → Larm via sms. Lägg in numret som står där som mottagare i ditt larm och fyll i larmets eget telefonnummer (SIM-kortets). Då fungerar ett sms från larmet precis som ett larmmejl: besättningen får notis och bryggan varnas.

1. Starta testläge medan du ställer in larmet. Sms från larmet går då bara till dig, tills du stänger av testläget.
2. Fyll i ord som inte ska larma, till exempel tillkopplat, frånkopplat, batteri eller test. Sms med dem loggas bara.
3. Utlös larmet och kontrollera under Senaste larm att det kommer fram, märkt SMS.
4. Avsluta testläget när allt fungerar.

Ett larmnummer kan bara vara kopplat till en båt. Kommer flera sms i rad räknas de som ett larm.

Om båten blir stulen

Viktiga nummer

112 vid pågående brott eller akut läge – säg att brottet pågår just nu. 114 14 till polisen när det inte är akut, till exempel för tips och polisanmälan. 020-325 325 är Larmtjänsts tipstelefon om stulna båtar och motorer. Numren finns också på larm- och stöldsidan i appen.

Stöldanmäl i appen

1. Öppna båten och tryck Stöldanmäl.
2. Markera vad som är stulet: hela båten eller viss utrustning.
3. Ange var båten var: hemmahamn, vinterförvaring eller en annan plats på kartan.
4. Fyll i polisens diarienummer när du har det.
5. Bryggan varnas direkt.

Dela med polisen

Skapa en delningslänk med serienummer, bilder och plats och skicka den till polisen. Ingen behöver konto för att öppna länken.

Återfunnen

När båten eller utrustningen kommer tillbaka trycker du Markera som återfunnet i stöldanmälan.

Skador och försäkring

Skadeanmälan

Öppna båten och tryck på Skador och försäkring → Ny skadeanmälan. Välj typ (stöld, grundstötning, kollision, brand, storm med mera), datum, plats på karta och beskrivning. Lägg till bilder och berörd utrustning.

Skicka till försäkringsbolaget

Välj försäkringsbolag och skicka anmälan. Försäkringsbolaget får en länk till hela underlaget: bilder, utrustning med serienummer, inköpskvitton och servicehistorik. Fyll i skadenumret när du fått det.

Utskrift

Underlaget kan skrivas ut eller sparas som PDF.

Delningslänkar

Dela med en länk

Öppna båten och tryck Dela länk. Välj vad som ska synas – båtkort, utrustning, bilder, service, plats, ägare eller stöldanmälan – och hur länge länken ska gälla.

Kontroll

Du ser när länken öppnats och kan återkalla den när som helst.

Företag och förfrågningar

Hitta företag

Under Företag söker du verkstäder, varv och andra tjänster på ort och tjänst.

Skicka en förfrågan

Välj tjänst och önskad tid och skicka. Företaget ser båtens modell och motor. Svar och offerter kommer under Inkorg → Förfrågningar.

Registrera ditt företag

Under Företag → Lägg till företag registrerar du företaget med organisationsnummer, väljer tjänster och bjuder in personal.

Notiser och mobilnummer

Push och e-post

Under Inställningar → Notiser väljer du push och e-post för varje typ av meddelande, och per grupp. Slå på push på varje telefon eller dator du vill få notiser på.

iPhone och Android

På iPhone fungerar push bara när appen ligger på hemskärmen och öppnas därifrån (iOS 16.4 eller senare). På Android fungerar push direkt i webbläsaren.

Verifiera mobilnummer

Under Inställningar → Verifiera med SMS skriver du ditt nummer och får en sexsiffrig kod. Koden gäller i 10 minuter.

Larm som SMS Premium

Med Premium och verifierat nummer kan du få sms. Under Notiser finns två typer: Larm från min båt (förvalt på) och Varningar i bryggan, till exempel stöldanmälningar från andra. Välj sms för de du vill ha. Du kan få upp till 15 SMS per månad och 5 per dygn. Svara STOPP för att stänga av och START för att slå på igen.

Gratis och Premium

Vad ingår

	Gratis	Premium
Båtar	1	Upp till 3
Besättning	1	Upp till 3
Delägare och kostnadsdelning	–	Ingår
Kvitton via mejl och automatisk tolkning	–	25 sidor/mån
Larm och varningar som SMS	–	Ingår
Larm från båtlarm via sms	–	Ingår
Båtkort, utrustning, service, mappar	Ingår	Ingår
Hamnen, larm, stöld- och skadeanmälan	Ingår	Ingår

Köp och hantera

Under Premium betalar du med kort, per månad eller per år. Där hanterar du också abonnemanget, byter kort och hämtar kvitton. Säger du upp gäller Premium till periodens slut.

Dina data och ditt konto

Exportera allt

Under Inställningar → Exportera alla dina data skapar du en zip-fil med allt du lagt in.

1. Översikt.html – allt samlat och läsbart i vilken webbläsare som helst, med bilder. Kan skrivas ut eller sparas som PDF.
2. BoatVault-export.xlsx – kalkylark med båtar, utrustning, servicelogg, filer, skador och stöldanmälningar. Öppnas i Excel, Numbers eller Google Kalkylark.
3. Mappen Båtar – alla bilder och dokument i original.
4. data.json – för att flytta uppgifterna till ett annat system.

Avsluta kontot

Under Inställningar → Avsluta kontot raderas ditt konto och dina uppgifter. Exportera först om du vill spara något. Ett Premium-abonnemang avslutas direkt. Båtar där du har delägare raderas inte – den delägare som varit med längst blir ägare.

Vanliga frågor

Kontakta support

Gå till Hjälp och tryck Kontakta support, eller Inställningar → Support. Välj vad det gäller, skriv en rubrik och beskriv vad som hänt. Bifoga gärna upp till tre bilder, till exempel en skärmdump. Under Mina ärenden ser du svaren och kan svara själv. Du får en notis när support har svarat.

Kommer du inte in i appen? Mejla support@boatvault.eu. Ett ärende som väntar på ditt svar stängs efter 14 dagar, men öppnas igen om du svarar.

Jag får inga pushnotiser

Kontrollera att push är påslaget på just den enheten under Inställningar. På iPhone måste appen vara öppnad från hemskärmen. På Android kan batterisparläget stoppa notiser – undanta webbläsaren.

Kvittot lästes inte av

Kontrollera att filen är en PDF eller bild och inte för suddig. Tryck Läs av igen i Inkorgen, eller spara dokumentet ändå och fyll i uppgifterna själv.

Jag har glömt lösenordet

Välj Glömt lösenordet? på inloggningssidan, eller logga in med en e-postlänk.

Kontakt

Mejla info@boatvault.eu så hjälper vi dig.